



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Spor Bilimleri Fakültesi
Taşınır Satın Alma İşleri Birimi / İş Süreçleri
Bütçe Hazırlık Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	3/1

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / İnternet Linki
1	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Bütçe Çağrısı ve Bütçe Hazırlama Rehberinin Yayınlanması		e-Bütçe
2	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Strateji Geliştirme Dairesi tarafından ödenek tavan rakamlarının bildirilmesi	-	e-Bütçe
3	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Ödenek sınırlarına uygun olarak bütçe fişlerinin e-bütçe sistemine girilmesi	-	e-Bütçe
4	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Hizmet Gerekçesinin Hazırlanması	-	e-Bütçe
5	Taşınır ve Satın Alma İşleri	e-bütçe sisteminde hazırlanan bütçenin Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığınca Kontrolü	-	e-Bütçe
6	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Hazırlanan Bütçe Hatalı mı ? Evet/Hayır		e-Bütçe
7	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Belirlenen Hataların giderilmesi		e-Bütçe

HAZIRLAYAN Fikriye KÖKCÜ Bilgisayar İşletmeni	ONAYLAYAN Prof.Dr. Özcan SAYGIN Dekan V.
--	---

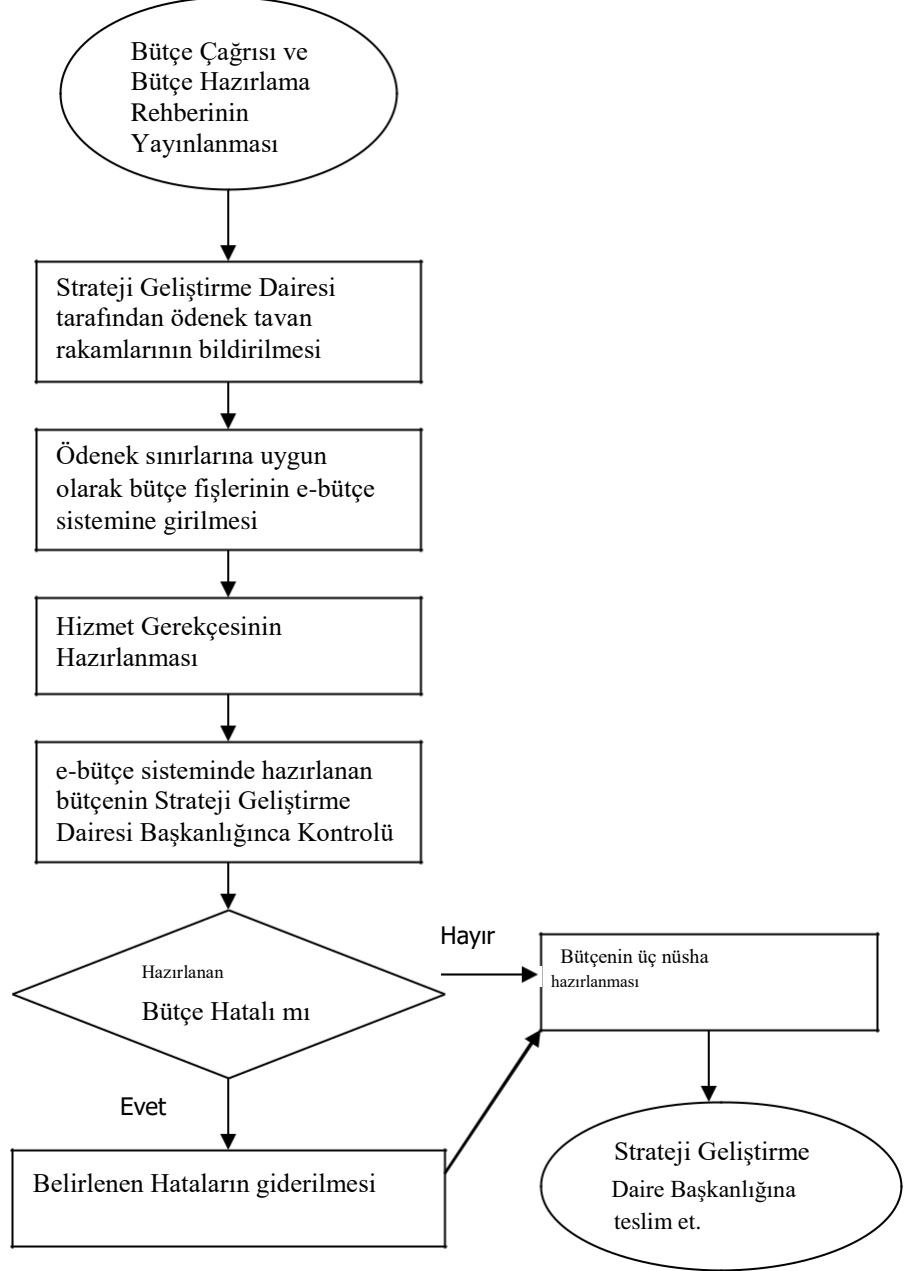


T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Spor Bilimleri Fakültesi
Taşınır Satın Alma İşleri Birimi / İş Süreçleri
Bütçe Hazırlık Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	3/2

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / İnternet Linki
8	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Bütçenin üç nüsha hazırlanması		e-Bütçe
9	Taşınır ve Satın Alma İşleri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim et.	-	e-Bütçe

HAZIRLAYAN Fikriye KÖKCÜ Bilgisayar İşletmeni	ONAYLAYAN Prof.Dr. Özcan SAYGIN Dekan V.
--	---



Hazırlayan

Fikriye KÖKCÜ
Bilgisayar İşletmeni

Kontrol Eden

Yalçın DEMİRBİLEK
Fakülte Sekreteri

Onay

Prof. Dr. Özcan SAYGIN
Dekan V.